

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-204-7-1-164
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-60-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Damaris Raquel López Tohom De Tun
Plazo de Contratación	Del: 01 de Julio de 2025	Al: 31 de Diciembre de 2025
Período de este informe:	Del: 01 de Septiembre de 2025	Al: 30 de Septiembre de 2025
Monto a Pagar:	Siete mil quetzales exactos	Q7,000.00
Prestados en:		Departamento de Alimentos por Acciones

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos en colaborar con la revisión y análisis de los expedientes que ingresan al departamento.	Servicios técnicos en la digitalización de los informes de verificación de proyectos del municipio de Momostenango del departamento de Totonicapán, del municipio de Chahal del departamento de Alta Verapaz.	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos en apoyar en consolidar base de datos de los listados de beneficiarios de las intervenciones de la Dirección.	Servicios técnicos en apoyar en el ingreso de datos a la base de verificaciones del municipio de San Miguel Tucurú, del departamento de Alta Verapaz, de los municipios de Champerico y Retalhuleu del departamento de Retalhuleu.	100%	Finalizado
3) Servicios técnicos en colaborar en digitalizar los listados de beneficiarios de las diferentes intervenciones de la Dirección.	Servicios técnicos en la digitalización de datos de las verificaciones de proyectos de campo del municipio de La Gomera del departamento de Escuintla, del municipio de San Andrés Villa Seca del departamento de Retalhuleu.	100%	Finalizado

4) Servicios técnicos en apoyar con la digitalización del expediente completo para archivo digital y resguardar el mismo.	Servicios técnicos en la digitalización de los informes que verifican de los municipios de Sibinal y Tacaná del departamento de San Marcos, del municipio de San Antonio Ilotenango del departamento de Quiché, del municipio de Cobán del departamento de Alta Verapaz.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.	<p>5.1 Servicios técnicos en la recepción y revisión de expedientes que son remitidos al Vice Despacho, por parte de los líderes comunitarios de los Cocodes, correspondientes a los departamentos de Alta Verapaz, San Marcos, Baja Verapaz, Huehuetenango, Izabal, Suchitepéquez, Sololá, Zacapa, Quetzaltenango, Santa Rosa, Jutiapa, Guatemala.</p> <p>5.2 Apoyo en la elaboración de providencias para el traslado de expedientes de solicitud de alimentos por trabajo, correspondientes a los departamentos de Alta verapaz, Baja Verapaz, Escuintla, Quetzaltenango, Jutiapa, Suchitepéquez, Santa Rosa, Sololá</p>	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Damaris Raquel López Tohom de Tun

DPI: 1906 19619 0101

Celular: 56901297

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Agr. Jorge Tulio Díaz Herrera
 JEFE
 Departamento de Alimentos por Acciones
 VISAN-MAGA

